



# Schoolgids

2025 - 2026

## VOORWOORD

# Goed onderwijs begint bij de basis

**M**et veel plezier presenteren we u de schoolgids voor het schooljaar 2025-2026. Deze gids biedt u een overzicht van onze werkwijze, organisatie en normen en waarden waaruit we werken.

De kern van ons onderwijs wordt gevormd door ons principe: “De BASIS op orde”. Dit principe staat centraal in alles wat we doen. Ons uitgangspunt is het geloof in God. Hij is de basis van ons leven. We zorgen vervolgens in ons onderwijs voor een sterke basis, met aandacht voor zowel leren als samenwerken, zodat kinderen vol vertrouwen de toekomst tegemoet kunnen gaan.

We creëren een veilige en stimulerende leeromgeving waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Zo ontstaat er bij ons ruimte voor groei. We vinden het belangrijk om goed samen te werken met ouders en kinderen. Samen zorgen we voor een fijne schoolomgeving waarin

respect, betrokkenheid en verantwoordelijkheid vanzelfsprekend zijn.

Goed onderwijs begint bij de basis: taal, lezen, spelling en rekenen. Maar we doen veel meer dan dat. We helpen kinderen om zich breed te ontwikkelen, zowel in kennis als in wie ze zijn. We leren ze met respect om te gaan met zichzelf, met anderen en met de wereld om hen heen. Daarom besteden we ook veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Want naast leren, vinden we het minstens zo belangrijk dat kinderen leren mens te zijn en er voor elkaar te zijn.

In deze gids vind je ook praktische informatie, zoals vakanties, verlofregels en wat er allemaal gebeurt op en rond de school. Tijdens het schooljaar houden we u op de hoogte via onze maandelijkse nieuwsbrief (het Schooljournaal) en onze website. Communicatie vindt plaats via

het digitale platform van Social Schools. In Social Schools vindt u ook de actuele agenda, hierin staan alle activiteiten van het gehele schooljaar.

Alle ouders ontvangen deze schoolgids digitaal. Je vindt 'm natuurlijk ook op onze website. De gids is niet alleen een handig naslagwerk voor ouders van de Looschool, maar ook fijn om door te lezen als u nog bezig bent met het kiezen van een school.

Hier werken we aan een stevige basis voor elk kind.

**Hartelijk welkom op de Looschool!**

Gerlinde Roest  
*directeur*



Inhoud



Kalender & schooltijden



Missie & visie



Onderwijs & organisatie



Zorg voor leerlingen



Team



Samen school



Kwaliteitsinstrumenten



Namen & adressen

# Inhoudsopgave

Schooltijden en jaarplanning

## 1 MISSIE EN VISIE

## 2 ONDERWIJS EN ORGANISATIE

- 2.1 De groepen
- 2.2 Kanjertraining
- 2.3 Schooltijden
- 2.4 Vakken en methodes
- 2.5 Schoolbibliotheek
- 2.6 Inzet van ICT
- 2.7 De gezonde school
- 2.8 Bewegingsonderwijs
- 2.9 Muziek
- 2.10 Zendingsgeld
- 2.11 Maandviering
- 2.12 Buitenschoolse activiteiten
- 2.13 Naschoolse activiteiten
- 2.14 Aanvraag buitengewoon verlof
- 2.15 Maatregelen preventie schoolverzuim
- 2.16 Toelating schorsing en verwijdering
- 2.17 Uitstroom groep 8
- 2.18 Opbrengsten
- 2.19 Scope Samen Opleiden

## 3 ZORG VOOR LEERLINGEN

- 3.1 Onze visie op zorg
- 3.2 Aanmelding en zorgplicht
- 3.3 Niveaus van zorg
- 3.4 Hoorrecht van ouders en leerlingen (POS)
- 3.5 Externe partijen
- 3.6 Cyclisch werken
- 3.7 Externe onderzoeken en MDO's
- 3.8 Sociaal-emotionele ontwikkeling
- 3.9 Praktijkklas en Flexklas
- 3.10 Communicatie

## 4 TEAM

- 4.1 Wie werken er in onze school?
- 4.2 Managementteam
- 4.3 Inzet van leerkrachten
- 4.4 Specialisme
- 4.5 Begeleiding van stagiaires van MBO en HBO

## 5 SAMEN SCHOOL

- 5.1 Het belang van ouderbetrokkenheid
  - Wederzijdse verwachtingen
  - Wat mogen ouders van school verwachten?
  - Wat verwacht school van de ouders?

- 5.2 Bestuur
- 5.3 Medezeggenschapsraad
- 5.4 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
- 5.5 Ouderwerkgroep
- 5.6 Hoofdluis
- 5.7 Schoonmaak
- 5.8 Buitenschoolse opvang
- 5.9 Schade
- 5.10 Publicatie foto's en video's
- 5.11 Mobiele telefoon
- 5.12 Ouderbijdrage

## 6 KWALITEITSINSTRUMENTEN

- 6.1 Klachtenregeling
- 6.2 Schoolgids
- 6.3 Schoolplan
- 6.4 School en omgeving

## 7 NAMEN EN ADRESSEN



Inhoud



Kalender & schooltijden



Missie & visie



Onderwijs & organisatie



Zorg voor leerlingen



Team



Samen school



Kwaliteitsinstrumenten



Namen & adressen

# Schooltijden, studiedagen en vakanties

## Adres

### Looschool

Bovenheigraaf 59

8095 PA 't Loo Oldebroek

(0525) 63 16 93

Email: [directielooschool@deakker.nu](mailto:directielooschool@deakker.nu)

## Schooltijden (continurooster)

### Groep 1 t/m 8

|           |                   |
|-----------|-------------------|
| Maandag   | 8.30 – 14.15 uur  |
| Dinsdag   | 8.30 – 14.15 uur  |
| Woensdag  | 8.30 – 14.15 uur  |
| Donderdag | 8.30 – 14.15 uur  |
| Vrijdag   | 8.30 – 14.15 uur* |

\* Groep 1 is op de vrijdagen vrij

Vanaf 10 minuten voor schooltijd is er pleinwacht. We verwachten de kinderen niet eerder dan 8.20 uur op school.

## Studie- en vrije dagen (\* Vanaf 12.00 uur vrij)

|                  |                   |                 |               |
|------------------|-------------------|-----------------|---------------|
| Woensdag         | 10 september 2025 | Woensdagmiddag* | 11 maart 2026 |
| Maandag          | 27 oktober 2025   | Maandag         | 7 april 2026  |
| Woensdagmiddag*  | 5 november 2025   | Dinsdag         | 26 mei 2026   |
| Vrijdagmiddag*   | 5 december 2025   | Vrijdag         | 5 juni 2026   |
| Vrijdagmiddag*   | 19 december 2025  | Maandag         | 22 juni 2026  |
| Donderdagmiddag* | 29 januari 2026   | Vrijdagmiddag*  | 17 juli 2026  |
| Vrijdag          | 13 februari 2026  |                 |               |

## Vakantierooster 2025-2026

|                          | <i>begint op</i>  | <i>eindigt op</i> |
|--------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Schapenmarkt</b>      | 10 september 2025 |                   |
| <b>Herfstvakantie</b>    | 20 oktober 2025   | 24 oktober 2025   |
| <b>Kerstvakantie</b>     | 22 december 2025  | 2 januari 2026    |
| <b>Voorjaarsvakantie</b> | 16 februari 2026  | 20 februari 2026  |
| <b>Goede Vrijdag</b>     | 3 april 2026      |                   |
| <b>Pasen</b>             | 5 april 2026      | 6 april 2026      |
| <b>Meivakantie</b>       | 27 april 2026     | 8 mei 2026        |
| <b>Hemelvaartsdag</b>    | 14 mei 2026       | 15 mei 2026       |
| <b>Pinksteren</b>        | 24 mei 2026       | 25 mei 2026       |
| <b>Zomervakantie</b>     | 20 juli 2026      | 30 augustus 2026  |

## Ziekmelden

Bij ziekte van uw zoon of dochter is het fijn wanneer we dat weten voordat de school begint. Ziekmeldingen kun u doorgeven via **Social Schools** en **vanaf 8.00 uur** telefonisch op **(0525) 63 16 93**.



Kalender & schooltijden



Missie & visie



Onderwijs & organisatie



Zorg voor leerlingen



Team



Samen school



Kwaliteitsinstrumenten



Namen & adressen



Inhoud

# Het team



*V.l.n.r.*

*Boven:*

Chantal Tijssen  
Sandra Ruitenbergh  
Gerald Mekelenkamp

*Onder:*

Renate van het Ende  
Jacqueline Fijn  
Anne van den Hul  
Jolanda van de Grift  
Aimy Burgmijer  
Gerlinde Roest  
Hetty Beekhof



In dit hoofdstuk  
maakt u kennis met  
de Looschool en  
de overkoepelende  
Stichting De Akker.

## HOOFDSTUK 1

# Missie & visie

### DE LOOSCHOOL, EEN SCHOOL VAN STICHTING DE AKKER

Onze school is onderdeel van de Stichting De Akker. De naam 'De Akker' verwijst naar de gelijkenis van de zaaier uit Mattheüs 13:1-9. In opvoeding en onderwijs vormen de scholen van De Akker een vruchtbare omgeving waar kinderen zich naar hun gaven en talenten ontwikkelen. De kennis van God als Vader en de liefde van Jezus Christus, de opgestane Verlosser, is daarvan de basis.

Het bestuur van De Akker is verantwoordelijk voor

- De Schaapskooi in Wezep
- Nassauschool in Hattermerbroek
- CNS De Regenboog in Oldebroek
- Timotheüsschool in Oldebroek
- Looschool in 't Loo
- De Koldewijnschole in Kamperveen
- Het Noordermerk op Noordeinde.

Tussen deze basisscholen bestaat een intensieve samenwerking.

De dagelijkse leiding van De Akker is in handen van het college van bestuur dat zijn werkzaamheden verricht vanuit het bestuurskantoor te Wezep. De raad van toezicht ziet toe op het functioneren van het college van bestuur.



# De Akker

*iedereen tot bloei*



Het College van Bestuur van Stichting De Akker wordt gevormd door:

- De heer J.J.A.C. Dam
- De heer J. Limbeck

De Raad van Toezicht van Stichting de Akker wordt gevormd door:

- Alinda van Luijk
- Janneke Steller
- Wichert Stoffer
- Mark van de Streek, *op voordracht van GMR*
- Dirk Verweij, *voorzitter*

## IDENTITEIT

De Looschool is een protestants-christelijke basisschool, die op 30-12-1907 door de Christelijk Nationale Schoolvereniging te Oldebroek in gebruik werd genomen. We werken vanuit het christelijk geloof en de waarden zoals die in de Bijbel zijn verwoord. Respect, vertrouwen en naastenliefde zijn voor ons richtinggevend. Levensbeschouwelijke identiteit komt in onze lessen specifiek aan bod. Daar horen voor ons ook aandacht en ruimte voor andere

godsdiensten bij, evenals het respecteren van de waarden die daarin worden verkondigd. De dag wordt begonnen met gebed, we danken bij de lunch en sluiten de dag ook af met een gebed. We vieren de christelijke feesten, zingen Bijbelse liedjes uit diverse liedbundels, psalmen en we leren de kinderen hoe de verhalen uit de Bijbel van toepassing zijn op hun dagelijkse leven. Ook kinderen met een niet-christelijke achtergrond zijn welkom op onze school. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale vaardigheden. We vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

## KINDEREN

Ons onderwijs sluit aan bij de ontwikkeling van ieder kind. Daarnaast is er ruimte voor leren van

en met elkaar.

Vanzelfsprekend is in de klas ook ruimte voor gezelligheid, creativiteit en aandacht voor elkaar. We streven ernaar ons onderwijs op school dusdanig vorm te geven dat de ontwikkeling van kinderen gebaseerd is op een gevoel van succes en zelfvertrouwen.



## ouders

Ouders en leerkrachten hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid en dus ook een gezamenlijk belang: namelijk het welbevinden van het kind. De school biedt een veilige leeromgeving. We waarderen en stimuleren de inzet en betrokkenheid van ouders op school. Men kan zitting nemen in bijvoorbeeld de ouderwerkgroep (OWG), de medezeggenschapsraad (MR) of de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Ons doel is om in samenwerking met de ouders de kinderen een positieve en stevige basis aan te bieden, waardoor ze goed voorbereid zijn op hun verdere ontwikkeling in het voortgezet onderwijs en de maatschappij.

## TEAM

Op onze school besteden we aandacht aan het herkennen en benutten van elkaars kwaliteiten. Iedere medewerker realiseert zich dat onderwijs voortdurend in ontwikkeling is en verbetering dient op te leveren. De leerkracht is met zijn/haar gedrag een voorbeeld voor de kinderen.

De leerkrachten benoemen en stimuleren positief gedrag. We helpen elkaar met compliment en feedback. Er wordt bewust gezocht naar samenwerkingssituaties en 'leren van en met elkaar'.

## ONS ONDERWIJS

We werken vanuit de visie: De basis op orde. De focus ligt daarbij op de basisvakken (rekenen, taal en lezen) en basisrespect.

Ons uitgangspunt in het dagelijks handelen zijn de volgende kernwaarden: betrokkenheid, respect, veiligheid, eigenheid en (gast)vrijheid. Het team is betrokken en enthousiast. Het is een team dat uitdagingen niet uit de weg gaat, goed onderwijs geeft en elkaar stimuleert om optimaal te presteren.

Leerlingen verschillen in ontwikkeling. In ons onderwijs houden we rekening met de verschillen tussen leerlingen. Leerlingen bereiken doelen niet altijd op dezelfde manier en in dezelfde tijd. Doelen hoeven ook niet altijd voor alle leerlingen gelijk te zijn.

Ons onderwijs vraagt om een pedagogisch klimaat, waarin kinderen zich geaccepteerd en veilig voelen. Dit zorgt ervoor dat leerlingen uitgedaagd worden om optimaal te presteren. Ze ontvangen daarbij de ondersteuning waaraan ze op dat moment behoefte hebben.



## UITGANGSPUNTEN

In ons onderwijs hanteren we de volgende uitgangspunten:

Voor een actieve, gemotiveerde leerhouding bij het kind is het van belang om aan de volgende drie basisbehoeften van kinderen te voldoen:

- competentie
- relatie
- autonomie

Om dat te bereiken zullen de leerkrachten kinderen:

- uitdagen om zelf dingen uit te zoeken en te ontdekken; te overleggen met medeleerlingen en samen te werken
- ondersteunen door een helpende hand te bieden bij dat wat kinderen nog niet zonder hulp kunnen
- vertrouwen in de drang en het vermogen van kinderen om te willen leren

Het leerkrachtgedrag dat hierbij hoort, is gebaseerd op drie aspecten:

- interactie
- instructie
- klassenmanagement

We vinden het belangrijk dat de kinderen een goede instructie krijgen. Voor het geven van een goede instructie werken we volgens het model van de Expliciete Directe Instructie (EDI). De kinderen worden actief betrokken bij de instructie. Zo is het doel van de les helder en wordt er bijvoorbeeld gewerkt met een wisbordje. Het wisbordje is een middel om kinderen actief bij de instructie te betrekken. Daarbij vinden we het van belang dat we de kwaliteit van ons onderwijs blijven verbeteren. Op de Looschool zoeken we steeds naar kansen en mogelijkheden om het onderwijs af te stemmen op de mogelijkheden van het kind binnen de eigen groep. De groep is de basis van waaruit gewerkt wordt. Leren van en met elkaar vinden we belangrijk. De leerstof wordt op basis-, minimum- of plusniveau aangeboden. Daar waar nodig wordt het leerproces vertraagd of versneld; ook kunnen leerlijnen worden aangepast.

## DOELEN SCHOOLJAAR 2025-2026

In het schooljaar 2025-2026 hebben we de volgende doelen:

- Begrijpend lezen: visievorming op het vak. Aansluiten bij EDI instructie. Ontwikkeling doorgaande leerlijn. Verhogen opbrengsten.
- Burgerchap: concretisering van de doelen en monitoring van het proces.
- Leesonderwijs:
  - We versterken onze leescultuur door het traject *De Bibliotheek op school PLUS*, met extra focus op leesplezier, leesmotivatie en een rijk boekenaanbod.
  - Leerkrachten worden ondersteund in het geven van effectief leesonderwijs en het voeren van leesgesprekken, in nauwe samenwerking met de bibliotheek.



In dit hoofdstuk leest u over de kerndoelen en het pedagogisch klimaat op de Looschool.

## HOOFDSTUK 2

# Onderwijs & organisatie

### 2.1 De groepen

Ons onderwijs is klassikaal georganiseerd. We zorgen ervoor dat de overgang naar een volgende groep zo soepel mogelijk verloopt. De kinderen worden door de leerkracht overgedragen aan de nieuwe leerkracht. Bij deze overdracht is de IB-er ook aanwezig. Zo bieden we een ononderbroken ontwikkelingslijn. We werken dit schooljaar in 4 combinatiegroepen. Het is zo georganiseerd dat er in de klas op verschillende momenten ondersteuning is van een onderwijsassistent, die inspringt waar nodig. Daarnaast ondersteunen ook onze stagiaires de leerlingen en het lesproces.

#### ONDERWIJS IN GROEP 1 EN 2

In de onderbouw gebruiken we de tool 'Mijn Kleutergroep'. Mijn Kleutergroep brengt de (leer)doelen van de kinderen duidelijk in kaart en helpt om kinderen goed te kunnen observeren, om zo aan te sluiten bij

hun ontwikkelingsbehoeften.

Er is veel aandacht voor taalvorming, omdat dit de basis is voor heel veel ander leren!

We hebben een onderwijsassistent in de groep om kinderen uit de groepen 1 en 2 extra ondersteuning en verrijking te bieden, vooral op het gebied van taalontwikkeling.

Extra ondersteuning geven we ook aan de hand van observaties vanuit Mijn Kleutergroep.

Een belangrijk onderdeel vormt het gebruik van prentenboeken, waarmee we interactief bezig zijn. In groep 1 en 2 worden (speelse) activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. Aan het eind van groep 2 wordt besproken of een kind toe is aan groep 3. Kinderen zitten twee tot twee en half jaar in groep 1 en 2. Dit is afhankelijk van hun geboortedatum en ontwikkeling.

We blijven kijken naar de ontwikkeling van de kinde-



ren en wanneer we zien dat verlenging of versneling nodig is van de kleuterperiode, dan doen we dat in goed overleg met de ouders. School neemt de uiteindelijke beslissing.

### ONDERWIJS IN GROEP 3 T/M 8

Dagelijks hebben kinderen de kernvakken taal, spelling, lezen en rekenen. Deze lessen worden methodisch gegeven. Instructie, inoefening en verwerking wisselen elkaar af.

Vanaf groep 6 leren we de kinderen hun eigen werk te plannen. Zo zijn er zelfstandig werk momenten waarop kinderen aan hun weektaak kunnen werken. Verder krijgen de kinderen vanaf groep 5 ook huiswerk voor bijvoorbeeld topografie en Engels mee naar huis. In groep 7 en 8 wordt dit verder uitgebreid. Kinderen moeten leren om verantwoordelijkheid te nemen voor hun huiswerk. Ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs leren we de kinderen hun klassenwerk (weektaak) en huiswerk te plannen. Vanaf groep 6 kunnen de leerlijnen, die gebaseerd zijn op het referentiekader, wat meer uit

elkaar gaan lopen. Deze leerlijnen zijn gebaseerd op het behalen van minimaal referentieniveau 1F doorlopend naar referentieniveau 1S of 2F. De kinderen werken dan dus meer op hun eigen niveau.

### GROEPSVERDELING SCHOOLJAAR 2025-2026

#### Groep 1/2

Anne van den Hul

#### Groep 3/4

Geralde Mekelenkamp en

Renate van het Ende

#### Groep 5/6

Jolanda van de Grift en

Chantal Tijssen

#### Groep 7/8

Sandra Ruitenbergh en

Chantal Tijssen

#### Onderwijsassistenten

##### Onderbouw:

Jacqueline Fijn

##### Bovenbouw

Aimy Burgmeijer

##### Administratie

Hetty Beekhof-ten Have

##### Directeur

Gerlinde Roest

##### Intern Begeleider

Renate van het Ende

##### Locatiecoördinator

Sandra Ruitenbergh

### GROEPSVORMING

De eerste weken van het nieuwe schooljaar noemen wij de Gouden Weken. Elke groep heeft de eerste weken na een zomervakantie weer tijd nodig om zich te vormen. Een goede begeleiding hierbij is erg belangrijk. Juist deze periode is bij uitstek geschikt om een fundament neer te zetten voor een goede groepsvorming, zodat normen door de klas en de leerkracht samen worden bepaald.



In de weken tot aan de herfstvakantie werken we samen met de kinderen aan groepsvorming. De kinderen zitten een heel jaar bij elkaar in een groep. Binnen deze groep kunnen zij alleen goed functioneren als zij zich prettig en veilig voelen. Dat prettig en veilig voelen hangt samen met een gevoel van eigenwaarde, zelfstandigheid, zelfvertrouwen en respect hebben voor elkaar.

De kanjertraining zal o.a. hiervoor extra worden ingezet, om op een positieve manier de kanjerprincipes inhoud te geven. Verschillende activiteiten/spelletjes zullen er in de groep worden gedaan, waardoor er een groep wordt gevormd.

Ook ouders spelen een belangrijke rol bij groepsvorming. Kinderen en ouders zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Elk kind is loyaal aan zijn ouders. Het kind is echter ook loyaal naar zijn of haar leerkracht. Als ouders en leerkrachten op één lijn zitten

wat betreft de aanpak richting het kind, wordt het “effect” verdubbeld.

Ook dit schooljaar beginnen we met een startgesprek samen met u en uw kind. Wat zijn de verwachtingen/doelen voor het schooljaar? Wat heeft het kind nodig? Waar kunnen we rekening mee houden?

We hopen opnieuw op weken vol sfeer en een goed groepsgevoel waar we het komende jaar nog veel plezier van gaan hebben!

## 2.2 Kanjertraining

De Looschool is een Kanjerschool: *“Voor vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect!”*

Op onze school werken we met de kanjertraining. Kinderen verlangen een schoolgemeenschap waar ze zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. De kanjertraining geeft kinderen handvatten voor sociale situaties. Het is ook een preventie methode m.b.t. het pesten en het leert ons hoe we daar mee om moeten gaan.



We hanteren de Kanjerregels op school:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

Meer informatie over Kanjertraining is te vinden op [www.kanjertraining.nl](http://www.kanjertraining.nl)

Er is op de Looschool een pestprotocol aanwezig. Het pestprotocol kunt u vinden op onze website onder het kopje [Kanjertaining](#).

## 2.3 Schooltijden

We werken met een continuurooster. Dat betekent dat we elke schooldag om 8.30 uur beginnen en de kinderen om 14.15 uur vrij zijn. Alle kinderen eten tussen de middag op school.

De kinderen van groep 1 zijn op vrijdag vrij. Vijf minuten voor aanvang gaat de eerste (buiten)bel, waarna alle kinderen naar binnen gaan. De kinderen uit groep 1 en 2 worden bij de leerkracht gebracht. Een aantal momenten in het jaar mogen de ouders van groep 1/2 mee naar binnen om samen met hun kind te spelen tijdens de inloop.

Vanaf groep 3 gaan de kinderen met de leerkracht mee naar binnen. Om 8.30 uur 's morgens gaat de tweede (binnen)bel, waarna de lessen beginnen.

## TOEZICHT

We verwachten de kinderen niet eerder dan 10 minuten voor het begin van de schooltijd op school. Bij slecht weer geldt natuurlijk dat de kinderen naar binnen mogen. Vanaf tien minuten voor aanvang is er pleinwacht. Met de kinderen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het spelen en bewegen op het plein.



## 2.4 Vakken en methodes

Veel vakken op de basisschool staan niet op zichzelf. Op school zal dan ook worden geprobeerd de samenhang ertussen zo veel mogelijk zichtbaar te maken voor de leerlingen.



De basisschool heeft –naast het aanleren van de basisvakken taal, lezen en rekenen– ook tot taak de sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden van uw kind te ontwikkelen. Niet alleen voor nu, maar ook vaardigheden die in de toekomst nodig zullen zijn. U kunt daarbij denken aan het leren opkomen voor de eigen mening, leren luisteren, zelfstandig leren werken en plannen, zelf oplossingen leren vinden, leren bewegen, leren samenwerken en leren presenteren.

We werken vanuit de visie *‘De basis op orde’* en gebruiken daarvoor de volgende methodes:

|                              |                      |
|------------------------------|----------------------|
| <b>Bijbelse Geschiedenis</b> | Startpunt            |
| <b>Nederlandse Taal</b>      | Staal                |
| <b>Aanvankelijk Lezen</b>    | Lijn 3               |
| <b>Begrijpend Lezen</b>      | dBos+                |
| <b>Rekenen en Wiskunde</b>   | Wereld in Getallen 5 |
| <b>Engels</b>                | Lesbrief VO          |
| <b>Schrijven</b>             | Klinkers             |
| <b>Wereldoriëntatie</b>      | Blink                |

|                                        |                |
|----------------------------------------|----------------|
| <b>Sociaal emotionele ontwikkeling</b> | Kanjertraining |
| <b>Muziek</b>                          | 123 zing       |
| <b>Tekenen</b>                         | Laat maar zien |
| <b>Handvaardigheid</b>                 | Laat maar zien |

**Burgerschap.** Hier staan 3 items centraal: identiteit, democratie en participatie. Deze onderwerpen komen aan de orde tijdens de Kanjertraining, maar ook tijdens de lessen wereldoriëntatie.

**Seksuele Vorming.** We gebruiken de methode Veilig Wijs en koppelen het aan de Kanjertraining.

**Techniek.** Dit vak komt o.a. aan de orde bij de lessen wereldoriëntatie. In de methode is nadrukkelijk aandacht voor Natuur en Techniek.

Naast het gebruik van de methode Blink, hebben we een samenwerking met Techlab Elburg en wordt de leerlijn [techlab.nl](https://techlab.nl) ingezet.

**Digitale geletterdheid:** Basicly

## 2.5 Schoolbibliotheek/lezen

Wij vinden het belangrijk voor de ontwikkeling van de kinderen dat ze veel lezen. Door regelmatig te lezen vergroten de kinderen hun woordenschat. In iedere groep wordt met regelmaat voorgelezen. Naast de instructielessen van lezen zijn er ook andere leesmomenten op school. Zo besteden we o.a. aandacht aan tutorlezen en stillezen. Er is een samenwerking met de bibliotheek. 'De bibliotheek op school' is een structurele samenwerking tussen bibliotheek en school rondom lezen en mediawijsheid.

Juf Geralde is onze leescoördinator. De schoolbibliotheek is modern en toegankelijk en bevat verhalen- de boeken, informatieve boeken en Engelse boeken. Voor beginnende lezers is de bibliotheek ingedeeld op AVI-niveau. Zij hebben daardoor steun bij het kiezen van een boek passend bij hun leesontwikkeling en kunnen zo toe groeien naar de keuze uit A- boeken. Vanaf groep 6 kiezen kinderen B- en voor goede lezers in groep 7 en 8 zijn er ook C- boeken.

We hebben een schoolabonnement van de bibliotheek.

Iedere groep heeft een steeds wisselende collectie. Door het jaar heen worden leesbevorderingsactiviteiten georganiseerd zoals de Kinderboekenweek en de voorleeswedstrijd voor de bovenbouw.



## 2.6 Inzet van ICT

### DEVICES

In de huidige samenleving worden veel kennis en vaardigheden op het gebied van ICT gevraagd. Als school willen we de kinderen daar graag in begeleiden. We werken met chromebooks voor de kinderen. De chromebooks worden gebruikt voor verwerkingssoftware bij de instructie, maar ook voor het opzoeken en verwerken van informatie. In de onderbouw worden iPads ingezet. Kinderen werken met behulp van methode gerelateerde software doelgericht op de devices. Verder leren we ze ook hoe je informatie kan verwerven en verwerken in een werkstuk, PowerPoint of Prezi.

### MEDIAWIJSHEID

Onze samenleving is een digitale samenleving. De kinderen groeien in deze wereld op. Overal hebben ze te maken met o.a. social media. We willen de kinderen op school digitale vaardigheden leren die je nodig hebt om actief en bewust

deel te kunnen nemen aan de mediasamenleving. Het gaat daarbij om kennis, vaardigheden en houding. Hoe kun je informatie vinden en verwerken? Is alle informatie betrouwbaar? Wat is social media en hoe kun je er veilig en zinvol mee omgaan? Hoe wordt media gebruikt en welke invloed heeft het?

Deze vraagstukken komen aanbod bij het vak digitale geletterdheid. Digitale geletterdheid bestaat uit ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking. Dit leergebied is een vast onderdeel van het onderwijsaanbod van onze school. We integreren het zoveel mogelijk in onze bestaande vakken en thema's waarbinnen we werken en maken hierbij gebruik van de methode Basicly.

Internet wordt niet tot in detail afgeschermd, maar er worden afspraken gemaakt over het gebruik van e-mail en internet. Deze afspraken staan beschreven in het ICT beleidsplan.

## 2.7 De gezonde school

Gezonde voeding en voldoende beweging hebben een positieve invloed op de individuele schoolprestaties, concentratie en gedrag. Lekker in je vel zitten is belangrijk voor je zelfvertrouwen en sociaal emotionele ontwikkeling. Door regelmatig aandacht te besteden aan dit thema willen we kinderen stimuleren om gezonde keuzes te maken.



### *Gezonde dagen*

Om gezond eten te stimuleren hebben we op woensdag, donderdag en vrijdag fruitdagen. We vragen of u uw kind een gezond tussendoortje (fruit of een boterham) mee wil geven naar school. Op de andere dagen mag dat natuurlijk ook!

### *Trakteren*

Als uw kind jarig is, is het natuurlijk feest. Daar hoort een traktatie bij. We stimuleren bij ons op school een gezonde traktatie.

### *Rookvrij schoolplein*

Het terrein rond de school is rookvrij. Dat is per 1 november 2020 verplicht. Dit betekent ook dat er door leerkrachten, ouders en anderen niet gerookt mag worden op het terrein van school.



## 2.8 Bewegingsonderwijs

Naast gezond eten is het natuurlijk ook belangrijk dat kinderen goed en regelmatig bewegen. Op de Looschool krijgen de kinderen ... keer per week bewegingsonderwijs: op ... en ... De lessen worden gegeven door onze eigen vakleerkracht, die in dienst is van Stichting de Akker. We hebben de beschikking over een inpandige gymzaal en een groot sportveld, waardoor we zowel binnen als buiten kunnen sporten.

Onze vakleerkracht werkt met een duidelijk lesplan en volgt de ontwikkeling van de leerlingen via een leerlingvolgsysteem. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind zich op zijn of haar eigen niveau motorisch goed kan ontwikkelen en met plezier leert bewegen.

In de gymles gelden de volgende afspraken:

- Leerlingen dragen stevige zaa'schoenen
- Leerlingen dragen sportkleding
- Sieraden moeten af
- Lang haar moet vast met een elastiekje

### Goed Bezig Oldebroek

Goed Bezig Oldebroek zet zich in voor een gezonde(re) leefomgeving voor jong en oud. Ze staan voor plezier in bewegen en willen met lef en inclusief handelen benaderbaar zijn voor alle inwoners. Samen met scholen, verenigingen en partners werken we aan vitaliteit, preventie en gezondheid.

Hoewel Goed Bezig Oldebroek niet langer de gymlessen verzorgt, blijven zij betrokken bij de Looschool via verschillende projecten en campagnes. Denk hierbij aan:

- Week van de Mediawijsheid
- Lekker Lunchen Weken
- 7 Dagen Water Challenge

Meer informatie vind je op:  
[www.goedbezigoldebroek.nl](http://www.goedbezigoldebroek.nl)



## 2.9 Muziek

Bij muziek werken wij het liefst in een voor kinderen bekende structuur, vanuit een methode met duidelijke lesdoelen, opdrachten en resultaten. De muzieklessen worden gegeven met behulp van de methode *123zing*.

## 2.10 Zendingsgeld

Om de betrokkenheid op de naaste te stimuleren, mogen de kinderen op maandagmorgen een vrijwillige bijdrage meenemen. Het gespaarde geld wordt overgemaakt naar verschillende goede doelen. Ook gaat er een gedeelte van het bedrag naar 'ons' sponsorkind in Guatemala. We stimuleren de kinderen in de bovenbouw om met enige regelmaat een brief o.i.d. te sturen.

## 2.11 Maandviering

Rondom iedere vakantie komen we met de hele school samen om te zingen, te bidden en bijvoorbeeld te luisteren naar een verhaal of te kijken naar een toneelstukje.

De maandvieringen met de hele school zijn waardevolle momenten. Door samen te vieren, versterken we de onderlinge band en bouwen we aan een warme zorgzame school. We leren elkaar beter kennen, delen onze gaven en danken God voor de zegeningen die we ontvangen. Bij een aantal maandvieringen bent als ouder ook welkom. U wordt hierover geïnformeerd.

## 2.12 Buitenschoolse activiteiten

Ieder schooljaar worden er een aantal buitenschoolse activiteiten georganiseerd. Denk daarbij bijvoorbeeld aan:

- Excursie naar een museum
- Sportdagen
- Koningsspelen
- Schoolreizen
- Schoolkamp

## 2.13 Naschoolse activiteiten

Naast de buitenschoolse activiteiten zijn er ook naschoolse activiteiten. Die zijn niet voor ieder kind verplicht. Denk daarbij bijvoorbeeld aan:

- Schoolvoetbaltoernooi
- Scholendamboernooi
- Schoolvolleybaltoernooi
- Sportinstuif georganiseerd door Goed Bezig
- Avondvierdaagse



## 2.14 Aanvraag buitengewoon verlof

Speciale aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar op school. De volledig ingevulde aanvraag kunt u inleveren bij de directie. Over een aanvraag van tien dagen of minder beslist de directie al dan niet in overleg met de consulent leerplicht van de woongemeente. Als u het met een genomen beslissing niet eens bent, kunt u een bezwaarschrift indienen bij de directie of bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.

Indien uw kind ongeoorloofd afwezig is, kan dit leiden tot een proces verbaal, inclusief boete. Om te beoordelen of uw kind recht heeft op buitengewoon verlof, verwijzen we u naar onderstaande link. Twijfelt u of uw kind er recht op heeft, dan kunt u altijd contact opnemen met de directie.

## 2.15 Maatregelen preventie schoolverzuim

Wanneer een kind niet naar school kan gaan, moeten ouders dit melden bij de school. In het geval dat leerlingen zonder bericht afwezig zijn, neemt de school uiterlijk binnen dertig minuten na aanvang van de schooltijd contact op met de ouders van het kind.

Als het vermoeden bestaat dat een leerling zonder toestemming afwezig is, is de directie van de school wettelijk verplicht dit te melden aan de consulent leerplicht van de gemeente.

Als een kind frequent te laat komt, worden de ouders door de leerkracht aangesproken. Indien geen verbetering optreedt gaat de directeur met de ouders in gesprek. Zo nodig wordt een melding bij de consulent leerplicht van de gemeente gedaan.



## 2.16 Toelating, schorsing en verwijdering

### TOELATING

Onze school staat voor iedereen open. Wel vinden we het belangrijk om voorafgaand aan de aanmelding een gesprek te hebben. In dat gesprek komen in ieder geval de uitgangspunten en doelstellingen van de school aan bod.

Op grond van dit gesprek besluiten ouders hun kind wel of niet aan te melden. Door ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaart u de uitgangspunten en doelstelling van de school te respecteren en daarmee in te stemmen.

### SCHORSING

Onder schorsing van leerlingen verstaan we het tijdelijk, d.w.z. één of enkele dagen, verwijderen van een leerling van school. Schorsing is aan de orde wanneer de school bij ernstig wangedrag van een leerling onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing.

### VERWIJDERING

Onder verwijdering verstaan we het voorgoed verwijderen van een leerling van school. Dat kan alleen gebeuren wanneer er sprake is van een crisissituatie waarin de eigen veiligheid van de leerling en die van andere leerlingen niet meer kan worden gewaarborgd. Een tweede reden van verwijdering is wanneer het handhaven van de leerling op school een onevenredige belasting vormt voor het team en/of de schoolleiding.

U begrijpt dat maatregelen t.a.v. schorsing en verwijdering met uiterste zorgvuldigheid genomen moeten worden.

## 2.17 Uitstroom groep 8

In schooljaar 2024-2025 zijn de volgende adviezen gegeven:

|                   |   |
|-------------------|---|
| VMBO BBL met LWOO | 1 |
| VMBO BB t/m KB    | 1 |
| VMBO KBL /TL      | 4 |
| VMBO TL / HAVO    | 1 |
| HAVO t/m VWO      | 5 |



## 2.18 Opbrengsten

Alle leerlingen van groep 8 maken de doorstroomtoets. De toets meet de kennis die leerlingen hebben op het gebied van taal, lezen en rekenen. De toets laat zien in welke mate leerlingen de referentieniveaus voor taal, lezen en rekenen beheersen. Ook toont de toets aan welk type vervolgonderwijs bij een leerling past. De toets is dus een hulpmiddel om vast te stellen of het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs goed op elkaar aansluiten. Voorafgaand aan de toets krijgen kinderen al hun schooladvies.

Mocht de uitslag van de toets hoger uitvallen dan het schooladvies, dan kunnen we in overleg met ouders en kind het schooladvies naar boven bijstellen.

In 2024-2025 hebben we de doorstroomtoets LIB van Cito afgenomen. We scoren boven onze signaleringswaarde op zowel 1F als 1S/2F.

## 2.19 Scope Samen Opleiden

Om goed onderwijs te kunnen bieden én de ontwikkeling van leerlingen, medewerkers en studenten te stimuleren, werkt Stichting De Akker samen met externe partners. In juni 2021 is De Akker toegetreden tot *Scope Samen Opleiden*: een netwerk van meer dan twintig scholenclusters en de Educatieve Academie van Hogeschool Viaa.

Binnen dit samenwerkingsverband worden (aanstaande) leerkrachten opgeleid tot zelfbewuste professionals, klaar voor het onderwijs van de toekomst. Deze samenwerking past bij de koers die De Akker heeft ingezet. Sinds 2022 is *Samen opleiden* een belangrijk speerpunt binnen de stichting.

In het koersplan 2022-2026 is het volgende doel gesteld voor 2026:

- We werken schooloverstijgend samen als professionele leergemeenschap;
- We leiden onze eigen collega's op, in samenwerking met Scope;
- We geven samen met Scope invulling aan onderzoekend leren.



Zorg en begeleiding  
spelen een  
belangrijke rol  
binnen het passend  
onderwijs.

## HOOFDSTUK 3

# Zorg voor leerlingen

### 3.1 Onze visie op zorg

De missie van stichting De Akker: elk kind tot bloei!  
In het kader van Passend Onderwijs willen we ervoor zorgen dat al onze leerlingen groeien en bloeien, dat zijn hun kwaliteiten leren kennen. We staan voor: regulier waar het kan en passend waar het moet. Passend Onderwijs vraagt van ons als school een flexibele en leergierig houding om steeds te zoeken naar wat er nodig is om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Vanuit de gemeente Oldebroek is het motto *'thuis nabij onderwijs'*.

We zijn gekoppeld aan een samenwerkingsverband waarin veel scholen samenwerken en waar we de verschillende specialisten kunnen raadplegen. In ons geval is dat SWV Hanzeland en het cluster

Noord-Veluwe. Vanuit hier is er een orthopedagoog aan onze school verbonden, zij denkt met ons mee op schoolniveau maar ook wanneer we bij leerlingen zorgen hebben.

In een schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben wij vastgelegd waar onze kracht als Looschool ligt. Ook hebben we hierin beschreven wat voor ons de uitdagingen zijn en onze grenzen liggen in het bieden van Passend Onderwijs.

Dit document is wettelijke verplicht voor alle (basis) scholen.



### 3.2 Aanmelding en zorgplicht

Wanneer ouders hun kind aanmelden op de Looschool is het belangrijk dat zij eventuele zorgen of ontwikkelingsproblemen vermelden en met ons delen. Zo kunnen we al in een vroeg stadium bekijken of de Looschool de best passende school is voor het kind. Dit valt onder onze zorgplicht. Wanneer we aan de hand van ons schoolondersteuningsprofiel constateren dat we niet de juiste expertise in huis hebben, gaan we samen met ouders bekijken waar hun kind goed passend onderwijs kan krijgen. Dit kan dan een school binnen dezelfde stichting zijn of een basis-school in de omgeving, maar ook een SBO of SO school.

### 3.3 Niveaus van zorg

**Niveau 1:** algemene zorg voor kinderen zonder specifieke problemen. Deze leerlingen doen mee op groepsniveau en hebben af en toe wat herhaling nodig. De leerkracht volgt deze leerlingen en biedt hen passende begeleiding in de groep.

**Niveau 2:** extra hulp bij een kleine leerachterstand, die in korte termijn op te lossen is. Deze begeleiding wordt door de eigen leerkracht in de klas geboden, tijdens de verlengde instructie.

**Niveau 3:** speciale zorg door middel van een individueel handelingsplan. Het handelingsplan wordt gemaakt in overleg met de IB-er. Vaak zullen deze leerlingen extra individuele begeleiding krijgen op één of meerdere vakgebieden door een onderwijsassistent.

**Niveau 4:** speciale zorg na extra of extern onderzoek. Het handelingsplan wordt samen met de IB-er of orthopedagoog opgesteld.

In dit niveau wordt er meestal een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld waarin de verwachte uitstroom wordt beschreven en daar wordt naartoe gewerkt. De begeleiding zal veelal worden gegeven door de onderwijsassistent.

**Niveau 5:** aanvragen van een arrangement, zodat specialistische hulp in school kan worden ingezet. Er kan gedacht worden aan ambulante begeleiding vanuit cluster 3 of 4.

**Niveau 6:** wanneer alle ingezette hulp niet heeft bijgedragen aan een groei in de ontwikkeling kan worden besloten om een toelaatbaarheidsverklaring aan te vragen. Hiermee wordt het mogelijk om de leerling in het SBO of SO te plaatsen.



### 3.4 Hoorrecht van ouders en leerlingen

Wanneer er een belangrijk besluit wordt genomen over de ondersteuning van uw kind — bijvoorbeeld bij het opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP), een aanvraag voor speciaal (basis)onderwijs, of bij plaatsing of verwijdering — dan geldt het hoorrecht. Dit betekent dat u, en afhankelijk van de leeftijd ook uw kind, vooraf mogen aangeven wat u belangrijk vindt en wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Het hoorrecht geldt zowel bij ons op school als bij het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Hanzeland, dat beslist over toelaatbaarheid tot het speciaal (basis)onderwijs (via een TLV-aanvraag). Ook bij het maken en evalueren van een OPP telt de mening van u en uw kind mee. We vinden het belangrijk om mét u en uw kind te praten, niet alleen over u of uw kind.

#### Heeft u vragen over het OPP of het hoorrecht?

Dan kunt u terecht bij het ouder- en jeugdsteunpunt van Samenwerkingsverband Hanzeland.  
Zie ook: [swv-hanzeland.nl](https://swv-hanzeland.nl)

[Klik hier](#) voor het POS-rapport Ondersteuningsmogelijkheden

[Klik hier](#) voor de POS Schoolsamenvatting



### 3.5 Externe partijen

Zoals eerder al genoemd werken we als school met veel externe partijen samen om zo optimaal mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

- EC Adapt: orthopedagoog, ambulante begeleiding cluster 3 en 4
- CJG Oldebroek: jeugd- en gezinswerker, sluit aan bij multidisciplinair overleg
- GGD: inzet voor verschillende onderzoeken en expertise. Zie voor meer informatie [www.ggdnog.nl](http://www.ggdnog.nl)
- Intraverte: inzet voor leerlingen die sociaal emotioneel wat extra's nodig hebben
- Logopedie wordt ingeschakeld wanneer er zorgen zijn om de uitspraak of taalontwikkeling van een leerling
- Fysiotherapie schakelen we in wanneer de grove of fijne motoriek van een leerling anders lijkt te verlopen
- Dyslexiebehandeling; wanneer een kind is

aangemeld voor dyslexieonderzoek, kan er na vaststelling van dyslexie een behandeltraject worden uitgezet op school

Diverse externe partijen komen bij ons op school en daar hebben we vrij korte lijnen mee. Voor meer informatie kunt u terecht bij de IB-er.

#### GOED BEZIG OLDEBROEK

Goed Bezig Oldebroek werkt samen met lokale partijen aan een gezond en actief leven voor inwoners in de gemeente Oldebroek. Ze doen dit op scholen, in de buurt en bij verenigingen.

Daarnaast gebruikt Goed Bezig de school als platform om aandacht te vragen voor gezondheids-thema's en buitenschoolse activiteiten van lokale beweegaanbieders.

#### JEUGDFONDS SPORT & CULTUUR

Het Jeugdfonds betaalt de contributie of het les-

geld rechtstreeks aan de sportclub, muziekschool of muziekvereniging. Ook vergoedt het Jeugdfonds eventueel noodzakelijke materialen of kleding. Bij elkaar gaat het om een bedrag van maximaal € 225,- (sport) of € 450,- (cultuur) per jaar per kind. De bijdrage kan ook ingezet worden voor het behalen van het zwemdiploma. Een financieel gat voor het behalen van het zwemdiploma kan eventueel aange-



vuld worden met een extra aanvraag bij het Plonsfonds van stichting Kinderhulp. Aanvraag: Ouders en/of verzorgers kunnen niet zelf een aanvraag indienen bij het Jeugdfonds. Die aanvraag dient te worden gedaan door een intermedi-

air die professioneel bij de opvoeding van het kind of de jongere is betrokken. Bij ons op school kunt u een aanvraag doen via de intern begeleider.

## LEERGELD NOORD VELUWE

Deze Stichting maakt het voor kinderen van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met een laag inkomen mogelijk om mee te doen met activiteiten als een schoolreisje, kamp, sport, muziek, enz. Want: "Nú meedoen is straks meetellen"

Meer informatie vindt u in de folders bij de hoofdingang in het tijdschriftenrek.

Voor info en aanmelding kijk op [www.leergeldnoordveluwe.nl](http://www.leergeldnoordveluwe.nl)

Alle externe partijen zijn te vinden op onze sociale kaart, gegevens kunt u opvragen bij onze intern begeleider.

## 3.6 Cyclisch werken

Voor de Looschool houdt dit in dat we werken met ongeveer 4 periodes die we in 2 periodeplannen wegzetten. Het eerste periodeplan loopt van september tot eind februari en het tweede plan van maart tot juni. In februari en juni evalueren we het plan door middel van de LVS- toetsen. Na analyse weten we waar de groep of leerling in de komende tijd extra begeleiding bij nodig heeft en/of herhaald moet worden.

Er zijn meerdere overleggen met de intern begeleider, in november wordt een groepsbespreking gehouden met als onderwerp de sociaal emotionele ontwikkeling van de groep. In oktober zijn observatie- en vragenlijsten van Kanvas ([Kanjertraining](#)) ingevuld. In maart zullen de toetsen en ontwikkeling van de leerlingen onder de loop worden genomen en in juli staan we uitgebreid stil bij de overdracht van de groep.

## 3.7 Externe onderzoeken en MDO's

Soms gaat het even niet zo lekker met een leerling, qua leren of sociaal emotionele ontwikkeling. Dan is het goed om samen met ouders te bespreken wat er nodig is. Dat doen we in een multidisciplinair overleg (MDO) waarbij altijd de orthopedagoog van EC Adapt en de jeugd- en gezinswerker van het CJG aanschrijven. Samen bespreken we wat de vervolgstappen zullen zijn, op school, thuis en waar nodig bij een extern onderzoek.

Aan welke doelen gaan we werken, hoe gaan we dat doen en wie gaat dat doen? En heel belangrijk: wanneer en hoe gaan we dit proces evalueren?

Wanneer er een extern gedragsonderzoek nodig lijkt, dan gaat dat via het CJG en kunnen ouders zelf bekijken bij welke instantie zij hun kind aanmelden.

Wanneer een intelligentieonderzoek gedaan gaat worden zal dat via de orthopedagoog van EC Adapt worden geregeld.

In beide gevallen zal dat weer teruggekoppeld en besproken worden met ouders en leerkrachten.



### 3.8 Sociaal-emotionele ontwikkeling

We zijn een Kanjerschool, wat betekent dat al onze leerkrachten de Kanjertraining hebben gevolgd en zij in de klas veel aandacht hebben voor de omgang met elkaar. We bespreken situaties, wat ging er goed en wat niet, wat leren we daarvan en hoe zouden we het een volgende keer anders kunnen doen. We hebben als school 'respect' als een van onze speerpunten. U mag als ouders van ons verwachten dat we met respect omgaan met uw kind en met u als ouder. We verwachten dat ook van u en uw kind.

### 3.9 Praktijkklas en Flexklas

Binnen stichting De Akker zijn er verschillende initiatieven tot samenwerken gecreëerd.

De **Praktijkklas** is ingezet om leerlingen die theoretisch leren lastiger vinden en vooral met de handen werken, de kans te geven om zich daarin te ontwikkelen. Een dagdeel in de week worden zij op de Nassauschool verwacht. Een leerkracht van De Akker en een docent van het Nuborgh College geven les aan deze groep. Ze pakken daarbij verschillende activiteiten op die passen bij het beleavings- en ontwikkelingsniveau van de leerlingen. Er wordt gewerkt aan persoonlijke doelen.

In de **Flexklas** wordt aan leerlingen met bovengemiddelde intelligentie uitdaging geboden

die passend is voor hun ontwikkelbehoeften. Leerlingen van de Flexklas komen een dagdeel per week bij elkaar op de Looschool.

Er worden veel verschillende werkvormen aangeboden en de leerlingen worden gestimuleerd om na te denken over hun eigen doelen en ontwikkeling. Deze leerlingen ervaren in de klas vaak niet wat 'echt leren' is en dat je daar moeite voor moet doen. In de veilige setting van de Flexklas wordt hierover gesproken en mee geoefend, wat doet het met je en hoe ga je ermee om? De HB specialist noemt dit 'begeleid vastlopen'.

Voor de Praktijkklas en de Flexklas geldt een aanmeldingsprocedure.



### 3.10 Communicatie

Als leerkrachten van de Looschool vinden we het heel belangrijk om goed contact met ouders/verzorgers te hebben en houden. Respectvol met elkaar omgaan is een speerpunt. We zijn een Kanjerschool en willen dat leerlingen onderling op een goede, respectvolle manier met elkaar omgaan. Wanneer er heftige incidenten zijn, dan mag u ervan uitgaan dat we contact met u zoeken. Voor ons zijn korte lijnen thuis en school van groot belang om de leerlingen goed te volgen. Ook als er vanuit de thuissituatie zaken zijn die belangrijk zijn om te weten, dat kunt u dat aan de leerkracht, intern begeleider of directie kwijt.



In dit hoofdstuk leest u over het team op de Looschool.

## HOOFDSTUK 4

# Team

### 4.1 Wie werken er in onze school?

|                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| <b>Directeur</b>            | Gerlinde Roest         |
| <b>Intern begeleider</b>    | Renate van het Ende    |
| <b>Locatiecoördinator</b>   | Sandra Ruitenberg      |
| <b>Groep 1/2</b>            | Anne van den Hul       |
| <b>Groep 3/4</b>            | Geralde Mekelenkamp    |
|                             | Renate van het Ende    |
| <b>Groep 5/6</b>            | Jolanda van de Grift   |
|                             | Chantal Tijssen        |
| <b>Groep 7/8</b>            | Sandra Ruitenberg      |
|                             | Chantal Tijssen        |
| <b>Onderwijsassistenten</b> | Aimy Burgmeijer        |
|                             | Jacqueline Fijn        |
| <b>Schoonmaak</b>           | Remedio Koele          |
| <b>Conciërge</b>            | Jaap Fikse             |
| <b>Administratie</b>        | Hetty Beekhof-ten Have |

### 4.2 Managementteam

Het managementteam van de Looschool bestaat uit de directeur, intern begeleider en locatiecoördinator. De directeur heeft de algehele leiding. De intern begeleider begeleidt en coördineert de zorgactiviteiten. Samen werken ze aan de onderwijskundige ontwikkelingen op school.



### 4.3 Inzet van leerkrachten

Dit schooljaar wordt gewerkt met vier combinatiegroepen. Op de meeste dagen is een onderwijsassistent beschikbaar om aanvullende ondersteuning te bieden binnen verschillende groepen, zowel klassikaal als in kleinere settings. Tevens maken wij dankbaar gebruik van de inzet van stagiaires, die een waardevolle rol spelen binnen onze onderwijspraktijk. Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht proberen we een beroep te doen op onze parttimers of vaste invallers. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Indien geen vervanging te regelen is, kan in het uiterste geval een groep naar huis worden gestuurd. Uiteraard alleen nadat met de ouders contact is opgenomen.

### 4.4 Specialisme

Enkele leerkrachten hebben zich in een (vak)gebied gespecialiseerd. Van dit specialisme maken we als school graag gebruik.

**Geralde Mekelenkamp**  
**Chantal Tijssen**  
**Sandra Ruitenber**  
**Sandra Ruitenber**  
**Steven van Bessen**  
**Geralde Mekelenkamp**

*Leescoördinator*  
*Kanjercoördinator*  
*Techniekcoördinator*  
*Sportcoördinator*  
*I-Coach*  
*Cultuurcoördinator*

### 4.5 Begeleiding en inzet van stagiaires MBO en HBO

Wij onderhouden contacten met verschillende scholen. Studenten van deze scholen kunnen stage lopen op de Looschool. Wij verwachten van stagiaires dat zij de identiteit van de Looschool respecteren. De Akker participeert in 'Scope Samen Opleiden'. Dit is een samenwerkingsverband van verschillende schoolbesturen en hogeschool VIAA.

Leerling, leerkracht  
en ouder vormen  
een sterke driehoek  
in succesvol  
onderwijs.

## HOOFDSTUK 5

# Samen school

### 5.1 Het belang van ouderbetrokkenheid

Wij vinden een goede relatie tussen ouders en school zeer belangrijk. Enerzijds hopen we hiermee de betrokkenheid van de ouders te vergroten, anderzijds zullen door een regelmatig contact eventuele problemen thuis als op school bijtijds besproken worden.

#### WEDERZIJDSE VERWACHTINGEN

Op de Looschool vinden we het belangrijk dat er een positief werkklimaat is. Wij hebben hierom een aantal positieve gedragsregels met elkaar afgesproken. Deze regels geven duidelijkheid over de wijze waarop we met elkaar omgaan. Deze duidelijkheid willen we ook kenbaar maken naar ouders. Wat verwachten we van ouders en wat kunnen de ouders van de Looschool verwach-

ten? Door het uitspreken van deze verwachtingen is het voor iedereen helder wie welke verantwoordelijkheden heeft. Ouders, leerlingen en school kunnen elkaar hierop aanspreken.

#### *Wat mogen ouders van school verwachten?*

- school respecteert de identiteit van de ouders
- school communiceert op correcte en respectvolle wijze naar de ouders/verzorgers en zorgt in overleg met ouders voor externe hulp, wanneer zij niet, of onvoldoende in staat is, om de juiste begeleiding te geven die nodig is voor de ontwikkeling van het kind
- leerkrachten zijn aanspreekbaar op hun omgang met de leerlingen
- school informeert ouders drie keer per jaar over de voortgang van hun kinderen op school
- school werkt aan een goed pedagogisch klimaat, zodat de leerlingen zich veilig en vertrouwd voelen

- school werkt met het kanjerprotocol en de kanjerschoolprincipes om een positieve sfeer te bevorderen
- indien gewenst, wordt er binnen een week een afspraak gemaakt door leerkrachten of directie met ouders die vragen hebben
- het onderwijsaanbod wordt afgestemd op de ontwikkeling van het kind
- school draagt bij aan begrip voor leerlingen met een speciale onderwijs-behoefte
- school gaat zorgvuldig om met vertrouwelijke gegevens van ouders/verzorgers en leerlingen.

School zorgt voor een goede communicatie met de ouders door:

- het hebben van bestuur, medezeggenschapsraad en ouderwerkgroep
- het maandelijks verstrekken van de digitale nieuwsbrief
- het verstrekken van informatie via Social Schools, mail en website

- het up-to-date houden van de kalender op de website en in social schools
- het brengen van kennismakingsbezoeken voor nieuwe gezinnen
- het houden van een informatieavond (aan het begin van het schooljaar)
- het houden van oudergesprekken
- het verstrekken van het rapport vanaf groep 1
- de schoolgids
- tenslotte, maar niet in het minst door u de gelegenheid te bieden gewoon eens binnen te lopen om het werk van uw kind te bekijken.

#### *Wat verwacht school van ouders?*

- ouders respecteren de identiteit van de school
- ouders communiceren op correcte en respectvolle wijze naar de school en zorgen in overleg met de school voor externe hulp, wanneer zij niet, of onvoldoende in staat zijn, om de juiste begeleiding te geven die nodig is voor de ontwikkeling van het kind
- ouders zorgen ervoor dat hun kinderen op tijd op school zijn

- ouders zorgen ervoor dat hun kinderen voldoende uitgerust op school komen
- ouders zorgen ervoor dat ze belangstelling tonen voor de ontwikkeling van hun kind(eren) door aanwezig te zijn op ouderavonden en informatie-avonden.
- ouders zorgen ervoor dat ze met hun kinderen op een positieve wijze over school praten en hen een positieve schoolhouding bijbrengen
- ouders zorgen ervoor, voor zover van toepassing, dat ze erop toezien dat hun kinderen hun huis-werk maken
- ouders zorgen ervoor dat ze tijdig en op gepaste wijze relevante informatie over hun kind doorgeven aan school
- ouders zorgen ervoor dat ze erop toezien dat hun kinderen de leerplicht nakomen
- ouders zorgen ervoor dat ze begrip tonen voor het gedrag van kinderen met speciale onderwijsbehoeften en de afspraken hierover met de leerkracht
- ouders zorgen ervoor dat ze met hun vragen en zorgen naar de leerkracht stappen en in tweede instantie, zo nodig, een gesprek aangaan met de



directeur/intern begeleider

- voor een korte mededeling kunt u voor of na de les even binnenlopen. Wilt u de leerkracht uitgebreider spreken, dan kunt u dat beter na schooltijd doen of een afspraak maken.

## 5.2 Bestuur

De Looschool maakt samen met 6 andere basisscholen onderdeel uit van Stichting De Akker. Het bevoegd gezag (algemeen bestuur) bestaat uit vertegenwoordigers van de ouders van de leerlingen. Het bestuur streeft er naar dat elke school vertegenwoordigd is. De dagelijkse leiding is in handen van het college van bestuur. De directeuren komen tweemaandelijks bijeen in het directeurenoverleg. Stichting De Akker heeft als missie “Iedereen tot bloei!”.

Voor meer informatie zie [hoofdstuk 1](#).

## 5.3 Medezeggenschapsraad

Binnen de Looschool bestaat de wettelijk verplichte medezeggenschapsraad(MR). De MR heeft het recht mee te spreken over ontwikkelingen op onze school. Voor een aantal aangelegenheden wordt aan de MR instemming gevraagd. Daarnaast zijn er zaken waarbij de MR gevraagd wordt een advies uit te brengen met betrekking tot een te nemen besluit. De MR heeft ook het recht om zaken, die in het belang van de school zijn, aan de orde te stellen, voorstellen hieromtrent te doen en haar standpunt kenbaar te maken.

De MR leden vergaderen één keer per twee maanden. Op verzoek kan de directeur aanwezig zijn. Er komen zaken aan de orde als veiligheid, taakverdeling binnen het team, vakantie-roosters, lesmethodieken, de schoolgids en groepsindelingen.

## 5.4 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Vanuit de MR wordt een teamlid en een ouder afgevaardigd naar de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR heeft een gelijksoortige functie als de MR, maar treedt op als gesprekspartner naar het bestuur van Stichting De Akker. Het binnen de stichting gemaakte en te maken beleid, heeft consequenties voor alle scholen die onder Stichting De Akker vallen.

## 5.5 Ouderwerkgroep

De leden van de ouderwerkgroep (OWG) worden door en uit de ouders gekozen. De taken bestaan hoofdzakelijk uit het mee-organiseren van buitenschoolse activiteiten, zoals: dieren-dag, sinterklaasfeest, kerstviering, sportdagen en het verlenen van hand- en spandiensten. Voor alle ondersteunende werkzaamheden van ouders geldt dat alles in overleg met het team wordt uitgevoerd en onder verantwoording van de directie. Als ouderwerkgroep lid kunt u ervoor zorgen dat uw kind behalve een leerzame periode ook een heel leuke schooltijd beleeft.

## 5.6 Hoofdluis

Op onze school is een werkgroep 'hoofdluis'. Deze groep ouders onderzoekt na elke vakantie alle leerlingen op hoofdluis.

## 5.7 Schoonmaak

Voor de dagelijkse schoonmaak is er een schoonmaker in dienst. Niettemin is het af en toe nodig om o.a. tafels, stoelen, ramen, e.d. tussendoor een keer schoon te maken. Daarvoor vragen wij een aantal avonden per jaar de hulp van ouders. Uw hulp vragen wij ook bij het schoonmaken van speelgoed van de groepen 1-2-3. Twee keer per jaar is er een extra schoonmaakavond. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een lijst, waarop u kunt zien wanneer u ingepland staat.



## 5.8 Buitenschoolse opvang

Alle basisscholen in Nederland zijn verplicht om buitenschoolse opvang (BSO) geregeld te hebben. Kinderen die gebruik maken van voor- en naschoolse opvang worden 's ochtends door een medewerker van de BSO naar school gebracht en/of 's middags weer opgehaald.

Vanaf 15 januari 2026 biedt SKO naschoolse opvang op onze locatie.

### **Stichting Kindcentrum Oldebroek**

Wolthuisweg 5,  
8091 EB Wezep  
038-376 2344  
[info@skgo.nl](mailto:info@skgo.nl)  
[www.skgo.nl](http://www.skgo.nl)

### **Kinderdagopvang BijdeHandjes**

Van Asch van Wijcklaan 57  
8096 AG Oldebroek  
0525-637372  
[info@bijdehandjes.info](mailto:info@bijdehandjes.info)  
[www.bijdehandjes.info](http://www.bijdehandjes.info)

## 5.9 Schade

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Deze is van kracht voor ongelukken die kinderen onverhoopt overkomen tijdens het naar school gaan, het verblijf in en bij school en de terugkeer naar huis. Ook schoolreizen en excursies vallen hier onder.

Materiële schade valt niet onder deze verzekering. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer sprake is van een verwijtbare fout.

Leerlingen –of, wanneer zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders– zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten en dus ook voor schade veroorzaakt door onrechtmatig handelen.

De school kan dus ook schade, veroorzaakt door kinderen, verhalen op de ouders van de daders.

## 5.10 Publicatie foto's en video's

Van activiteiten op school maken wij regelmatig foto's. Ook worden er af en toe in de klassen opnames gemaakt. Deze kunnen worden gebruikt om bijvoorbeeld op een ouderavond en/of een informatieavond te laten zien hoe in een groep gewerkt wordt. In verband met de privacywet (AVG) moet u jaarlijks aangeven of u hier mee akkoord gaat. Dat kan via de functie 'beeldgebruikvoorkeuren' in social schools.

Ouders mogen alleen foto's en filmpjes maken van hun eigen kind en dus niet van de rest van de groep.



## 5.12 Mobiele telefoon

Vanaf schooljaar 2024–2025 is het ook in het primair onderwijs en het (voortgezet) speciaal (basis)onderwijs niet meer toegestaan om mobiele telefoons, tablets en smartwatches te gebruiken in de klas. Mocht u het toch van belang vinden dat uw kind een mobiele telefoon mee naar school neemt, dan gelden onderstaande afspraken:

- U brengt de leerkracht/directie op de hoogte dat uw kind een mobiele telefoon mee naar school neemt.
- Kinderen mogen de mobiele telefoon niet onder schooltijd gebruiken. Dat betekent dus vanaf het moment dat het kind voor schooltijd het plein opkomt totdat de school uit is, de telefoon uitstaat en in de schooltas wordt opgeborgen.

Als ze zich niet aan deze afspraak houden, wordt de telefoon tot het einde van de dag ingeleverd bij de leerkracht. School is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van het toestel.

## 5.13 Ouderbijdrage

Jaarlijks, in de maand oktober, vraagt de school een vrijwillige ouderbijdrage. Het gaat om de volgende bedragen:

**Ouderbijdrage** € 15,00 per kind (groep 1 t/m 8)

**Sint-bijdrage** € 5,00 per kind (groep 1 t/m 4)

De ouderbijdrage is maximaal € 30,00 per gezin. Wanneer u meer dan 2 kinderen op school heeft zitten, blijft de ouderbijdrage maximaal € 30,00.

Van de ouderbijdrage worden uitgaven gedaan die alle kinderen ten goede komen: bijv. traktaties rond sinterklaas, Kerst en Pasen e.d. Tevens vragen we van de ouders van leerlingen uit de groepen 1 tot en met 4 een kleine bijdrage voor

de Sinterklaasviering. Andere bijdragen die wij van u vragen zijn bijvoorbeeld voor schoolreis en schoolkamp. Al deze bijdragen zijn op vrijwillige basis. U ontvangt aan het begin van het nieuwe cursusjaar een schrijven over de wijze van deze vrijwillige betalingen. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Binnen onze school wordt gebruik gemaakt van een aantal instrumenten om de kwaliteit van het onderwijs te meten.

## HOOFDSTUK 6

# Kwaliteitsinstrumenten

Zoals voor iedere basisschool, zijn de volgende wettelijke kwaliteitsinstrumenten ook voor de Looschool van toepassing:

- klachtenregeling
- schoolgids
- schoolplan

### 6.1 Klachtenregeling

Overall waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Een klachtenregeling is voor scholen een wettelijk verplichte regeling. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

Wanneer zich meningsverschillen en/of klachten voor doen zien we graag dat u de volgende weg bewandelt:

- In de eerste plaats dient het probleem te worden besproken met de leerkracht(en) van uw kind.
- Wanneer dat niet het gewenste resultaat oplevert, kunt u contact opnemen met de directie van de school. Alleen wanneer er uitzonderlijke klachten zijn, kunt u rechtstreeks met de directie contact opnemen.
- Wanneer er een probleem is tussen de directie en de ouder, wordt dit eerst besproken met de directie.
- Wanneer dat niet tot een oplossing leidt, kan men contact opnemen met het bestuur van de Stichting of de medezeggenschapsraad.

Naast deze mogelijkheden kunt u gebruik maken van de klachtenregeling. De overheid heeft scholen

verplicht gesteld een klachtenregeling op te stellen en te gebruiken. Het doel van de overheid daarmee is het ouders te vergemakkelijken signalen aan school af te geven, die de school kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school. Het bestuur van de Stichting heeft besloten het landelijke model klachtenregeling van de Besturenraad PCO over te nemen (Verus) en heeft zich ook aangesloten bij de landelijke klachtencommissie.

Alle betrokkenen bij de school (ouders, maar ook teamleden, stagiaires, enz.) kunnen, wanneer ze te maken krijgen met discriminerend gedrag, agressie, geweld, pesten en andere zaken, een beroep doen op de klachtenregeling. Chantal Tijssen (vertrouwenspersoon) is aangesteld als contactpersoon. In overleg met u wordt bepaald hoe een door u ingebrachte klacht kan worden besproken en opgelost. In het geval van een (zeer) ernstige klacht zal zij u in contact brengen met de door het bestuur aangestelde vertrouwenspersoon. Het is ui-

terdaard ook mogelijk de vertrouwenspersoon direct te benaderen. Ook kunt u rechtstreeks in contact treden met de klachtencommissie. De contactpersoon en de vertrouwenspersoon hebben een plicht tot geheimhouding en zullen alleen zaken bespreekbaar maken met derden na overleg met de klager of diens wettelijke vertegenwoordiger.

In geval van (vermoedens) van seksuele intimidatie is het bevoegd gezag van de school wettelijk verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. In overleg met betrokkene komt de vertrouwensinspecteur tot afspraken over de verdere afhandeling van de klacht en de stappen die worden genomen. Het is ook mogelijk zelf contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur.

Een uitgebreid reglement van de klachtenregeling en van de klachtencommissie kunt u opvragen bij de school of de vertrouwenspersoon.

## 6.2 Schoolgids

De schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en is te vinden op de [website](#).

## 6.3 Schoolplan

De Looschool is voortdurend bezig met het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. Wilt u graag weten wat de inhoud van ons onderwijs is, dan kunt u het schoolplan op school inzien.



## 6.4 School en omgeving

De Looschool is een school die midden in de maatschappij wil staan. In het belang van het onderwijs en het kind onderhouden we regelmatig contacten met o.a. andere scholen, peuterspeelzaal, gemeentelijke instellingen en organisaties, plaatselijke organisaties zoals Goed Bezig en de bibliotheek. Contacten worden onderhouden om meerdere redenen: lokaal onderwijsbeleid, culturele evenementen, sportdagen, verkeersexamen, vakantie-regeling, verlofregeling, gezondheidszorg, opleiding studenten, enzovoort.



# Namen & adressen

## SCHOOLADRES

### Looschool

Bovenheigraaf 59

8095 PA 't Loo, Oldebroek

Telefoon: (0525) 63 16 93

E-mail: [directielooschool@deakker.nu](mailto:directielooschool@deakker.nu)

Website: [www.looschool.nl](http://www.looschool.nl)

## HET SCHOOLTEAM

G. Roest (Gerlinde)

A. van den Hul (Anne)

R. van het Ende (Renate)

G. J. Mekelenkamp-Borreman (Geralde)

J. J. v.d. Grift-de Leeuw (Jolanda)

R. C. Tijssen-Kaatman (Chantal)

S. Ruitenbergh (Sandra)

J. Fijn-Oosterhof (Jacqueline)

A. Burgmeijer (Aimy)

H. Beekhof-ten Have (Hetty)

J. Fikse (Jaap)

M. D. R. Koele-Rodrigues Silva (Remedio)

*Directeur*

*Leerkracht groep 1/2*

*Leerkracht groep 3/4, ib'er*

*Leerkracht groep 3/4*

*Leerkracht groep 5/6*

*Leerkracht groep 5/6 en 7/8*

*Leerkracht groep 7/8*

*Onderwijsassistent*

*Onderwijsassistent*

*Administratief medewerkster*

*conciërge*

*Schoolschoonmaker*

[directielooschool@deakker.nu](mailto:directielooschool@deakker.nu)

[iblooschool@deakker.nu](mailto:iblooschool@deakker.nu)



# Namen & adressen

## COLLEGE VAN BESTUUR

De heer J.J.A.C. Dam

De heer J. Limbeck

Veluwelaan 8, 8091 ER Wezep

Telefoon: (038) 376 3118

Algemeen: [info@deakker.nu](mailto:info@deakker.nu)

Secretariaat: [secretariaat@deakker.nu](mailto:secretariaat@deakker.nu)

[www.deakker.nu](http://www.deakker.nu)

## RAAD VAN TOEZICHT

- Mevrouw A. van Luijk
- Mevrouw J. Steller
- De heer W. Stoffer, *voorzitter*
- De heer D.J. Verweij
- De heer M. van de Streek,  
*op voordracht van de GMR*

## OUDERWERK GROEP (OWG)

- Henriëtte ten Hove
- Joanne van Hattem
- Carola van 't Hul
- Clenda Saal
- Henriëtte Sleurink
- Henriët Uitslag

## MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Jolanda van de Grift, *teamlid*

Geralde Mekelenkamp, *teamlid*

Gerlinde Karssen, *ouder*

Marjolein Tromp, *ouder*

## DE GMR

Jolande van de Grift, *teamlid*

Alexander ten Berge, *ouder*

## VERTROUWENSPERSOON INTERN

Mw. C. Tijssen

Telefoon: (0525) 63 16 93 (school)

## VERTROUWENSPERSONEN EXTERN

De externe vertrouwenspersonen van

Centraal Nederland zijn:

Mevrouw J. (Jeanet) Crielaard

Telefoon 06 331 413 56

[jcrielaard@centraalnederland.nl](mailto:jcrielaard@centraalnederland.nl)

Mw. H. (Hennie) Nieuwenhuis-  
van de Kieft

Telefoon 06 100 431 32

[hnieuwenhuis@centraalnederland.nl](mailto:hnieuwenhuis@centraalnederland.nl)

## Centraal Nederland

*Landelijke protestants-christelijke SBD*

Postbus 233, 8070 AE Nunspeet

(085) 8330330



Inhoud



Kalender & schooltijden



Missie & visie



Onderwijs & organisatie



Zorg voor leerlingen



Team



Samen school



Kwaliteitsinstrumenten



Namen & adressen

# Namen & adressen

## ZORG VOOR LEERLINGEN KLACHTENCOMMISSIE

Onze school is aangesloten bij de *Landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs*.

Stichting De Akker hanteert een eigen klachtenregeling, gebaseerd op het model van Verus (Vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs). De klachtenregeling is op aanvraag beschikbaar en is ook te raadplegen op de website van De Akker.

*Landelijke Klachtencommissie  
Christelijk Onderwijs*

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag

Telefoon: (070) 386 16 97

Website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

Mail: [info@gbco.nl](mailto:info@gbco.nl)

## INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs:  
(0800) 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld  
Meldpunt vertrouwensinspecteurs:  
(0900) 111 31 11 (lokaal tarief)

## GGD

Postbus 46, 3840 AA Harderwijk

Telefoon (088) 44 33 000

Oosteinde 17, Harderwijk

E-mail: [ggd@ggdgelre-ijssel.nl](mailto:ggd@ggdgelre-ijssel.nl)

Website: [www.ggdnog.nl](http://www.ggdnog.nl)

*Jeugdarts*

Mw. M Lely

*Assistente*

Mw. E. Stunnenberg

*Verpleegkundige*

Mw. A. van Olst

*Logopedist*

Mw. A. Smit

## CJG OLDEBROEK

Callunastraat 15

8091 VV Wezep

Telefoon: (038) 799 90 08

[info@cjgoldebreek.nl](mailto:info@cjgoldebreek.nl)

[www.cjgoldebreek.nl](http://www.cjgoldebreek.nl)



Inhoud



Kalender & schooltijden



Missie & visie



Onderwijs & organisatie



Zorg voor leerlingen



Team



Samen school



Kwaliteitsinstrumenten



Namen & adressen